



**SATBAYEV
UNIVERSITY**

**НЕКОММЕРЧЕСКОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени К.И.САТПАЕВА»**

Документ СМК 2 уровня	Стандарт организации	СТ КазНТУ – 05 – 2023
ТРЕБОВАНИЯ К КАФЕДРЕ. Общие требования	Редакция № 1 от « <i>01</i> » <i>09</i> 2023 г.	

**СТАНДАРТ КАФЕДРЫ
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

ТРЕБОВАНИЯ К КАФЕДРЕ

Общие требования

СТ КазНТУ – 05 – 2023

Издание официальное

Казахский национальный исследовательский технический университет
имени К.И. Сатпаева

Алматы 2023

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАН И ВНЕСЕН Офис регистратором НАО «Казахский национальный исследовательский технический университет имени К.И.Сатпаева»

2 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ решением Правления КазНИТУ имени К.И.Сатпаева « 01 » 09 2023 г. № 13 .

3 Стандарт организации соответствует СТ РК 1.5 – 2019 ГСТР РК. «Общие требования к построению, изложению, оформлению и содержанию национальных стандартов и рекомендаций по стандартизации», СТ РК 1.2 – 2021. Национальная система стандартизации Республики Казахстан. Порядок разработки документов по стандартизации, МС ИСО серии 9000.

4 ВВЕДЕНО впервые

**5 СРОК ПЕРВОЙ ПРОВЕРКИ
ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ**

2028 год
5 лет

Настоящий стандарт не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения Казахского национального исследовательского технического университета имени К.И. Сатпаева

СОДЕРЖАНИЕ

1 Область применения	5
2 Нормативные ссылки	5
3 Термины, определения, обозначения и сокращения	6
4 Общие положения	7
5 Общие требования к функционированию кафедры	8
6 Ответственность	9
7 Порядок внесения изменений и дополнений	9
Лист регистрации изменений	12

ВВЕДЕНИЕ

Настоящий стандарт организации разработан для установления задач, объектов и общих принципов стандартизации, общих положений по разработке, принятию и регистрации, изменению и пересмотру стандартов организации.

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

СТАНДАРТ КАФЕДРЫ

Общие требования

Дата введения 2023 - -

1 Область применения

Настоящий стандарт устанавливает общие требования для функционирования кафедры, а также соответствие штатного профессорско-преподавательского состава к общему составу, доли остепененных ППС, количества образовательных программ, договоров, публикаций, наличие научной, методической и воспитательной видов деятельности, порядок разработки, принятия и регистрации, внесения изменений и пересмотра требований о структурном подразделении университета.

Требования настоящего стандарта распространяются на все кафедры университета (выпускающие и обслуживающие).

Стандарт не распространяется на другие структурные подразделения университета (департамент, отдел, центр, лаборатория)

2 Нормативные ссылки

Настоящий стандарт устанавливает процедуры в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Закон Республики Казахстан "Об образовании" от 27.07.07 г. №319–III ЗРК;
- Закон Республики Казахстан от 31.10.2015 года № 381-V «О коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности»;
- Закон Республики Казахстан от 18.02.2011 года, № 407-IV "О Науке";
- Закон Республики Казахстан «О противодействии коррупции» от 18.11.2015г.№410-V;
- Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования»
- Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденные приказом Министра МОН РК от 20.04.2011 года № 152;

- Устав НАО «Казахский национальный исследовательский технический Университет имени К.И.Сатпаева»;
- Политика в области качества КазННТУ имени К.И.Сатпаева;
- Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 5 января 2024 года № 4 «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций, предоставляющих высшее и (или) послевузовское образование, и перечня документов, подтверждающих соответствие им».
- СТ КазННТУ – 01–2023. Стандарты организации. Общие положения;
- СТ КазННТУ–07–2023. Стандарты организации. Порядок разработки, согласования, утверждения, регистрации и обновления.
- СТ КазННТУ–10–2023. Работы учебные. Общие требования к оформлению и содержанию текстового и графического материала учебно-методической документации.
- Стандарт кафедры.

3 Термины, определения, обозначения и сокращения

3.1 Термины и определения

В настоящем стандарте используются термины и определения, по ИСО 9000, а также взятые из нормативных документов, на основании которых она была разработана.

Стандарт кафедры	нормативный документ, устанавливающий нормы, правила, требования к функционированию кафедры. Нормативный документ, разработанный и утвержденный в Университете. Область действия такого документа ограничивается рамками Университета
Академическая мобильность	Перемещение студентов и преподавателей высших учебных заведений на определённый период времени в другое образовательное или научное заведение в пределах или за пределами своей страны с целью обучения или преподавания.
Академический комитет	коллегиальный орган университета, занимающийся проектированием, разработкой и совершенствованием образовательных программ в соответствии с потребностями рынка труда.
LMS Politech-on-line	Система управления учебным процессом выстроенная на основе собственного образовательного портала Satbayev University https://polytechonline.kz/ (цифровой интерактивный образовательный ресурс).

Документ	материальный объект, содержащий информацию, оформленную в установленном порядке, и имеющий, в соответствии с этим порядком, определенный статус
Должность	служебная обязанность, служебное место
Должностная инструкция	документ, определяющий организационно-правовое положение должностного лица, обеспечивающий условия для его эффективной работы, а также дополняющий и уточняющий условия индивидуального трудового договора
Квалификация	уровень подготовленности, профессия, специальность
Ответственность	установленные законодательством и локальными нормативными актами санкции за невыполнения или ненадлежащего исполнения работником своих должностных обязанностей
Повышение квалификации	обучение, направленное на последовательное совершенствование профессиональных знаний, умений, навыков, рост мастерства по имеющимся профессиям
Требования к квалификации	требования к образованию, опыту и способности работника выполнять порученную ему работу в соответствии с документированными требованиями Университета

3.2 Обозначения и сокращения

ВНД	Внутренние нормативные документы
КазННТУ	Казахский национальный технический университет имени К.И.Сатпаева
МНнВО РК	Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
КОКСНнВО	Комитет по обеспечению качества в сфере науки и высшего образования Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан
ППС	Профессорско-преподавательский состав
ОП	Образовательная программа
НИР	Научно-исследовательская работа
НИОКР	Научно-исследовательская и опытно-конструкторская работа
ГФ	Грантовое финансирование
ПЦФ	Программно-целевое финансирование
ХД	Хозяйственный договор
МС	Международный стандарт

4 Общие положения

4.1 Документированные требования

4.1.1 Стандарт кафедры необходим как внутренний нормативный документ, разрабатываемый с целью закрепления требований к созданию, функционированию и закрытию кафедры.

4.1.2 Стандарт кафедры является составной частью документации системы менеджмента качества университета.

4.1.3 Стандарт кафедры является основанием для определения соотношения количества штатных единиц от общего состава кафедры, острепенности профессорско-преподавательского состава, наличия закрепленного аудиторного фонда (выпускающие, обслуживающие), количества образовательных программ (выпускающие),

4.1.4 Требования к кафедрам разрабатывают в соответствии с действующими организационно-управленческими документами университета, должностными инструкциями и настоящим стандартом. За соответствие указанных в стандарте требований отвечают директора институтов и заведующие кафедрами.

4.2 Кадровый состав

Кадровый потенциал университета отражает не только подготовленность преподавателей к выполнению своих функций в настоящий момент, но и совокупность их возможностей в долгосрочной перспективе – с учетом научной и педагогической квалификации, уровня мотивации, возраста, практического опыта, деловой активности, профессиональной мобильности и качества деятельности, в том числе, результативности и инновационности. Именно по уровню кадрового потенциала судят о качестве деятельности того или иного вуза. При таком подходе кадровый потенциал должен быть принят в качестве одного из основных объектов управления в университете.

Бесспорным условием качества образования, обеспечиваемого образовательным учреждением, является высокий уровень научно-педагогического потенциала и квалификационные характеристики профессорско-преподавательского состава. Образовательная среда - это система, в которой личность педагога является одной из главных составляющих.

4.2.1 Кадровый состав кафедры – количественные и качественные показатели штатных преподавателей и совместителей, состоящих из утвержденных должностей профессорско-преподавательского состава университета - профессор, ассоциированный профессор, старший преподаватель, преподаватель, ассистент.

4.2.2 Соответствие штата кафедры контингенту обучающихся.

4.2.3 Ориентированность на совершенствование качества образовательного процесса на основе повышения компетентности кадрового состава;

4.2.4 Повышение квалификации преподавателей и сотрудников университета;

4.2.5 Стремление к увеличению доли сотрудников, имеющих ученые степени и звания;

4.2.6 Привлечение совместителей из числа руководителей и ведущих специалистов производства к педагогической и научной работе;

4.2.7 Формирование кадрового резерва и привлечение молодых сотрудников к преподавательской и управленческой деятельности;

4.2.8 Достижение полного соответствия между научной и учебно-методической деятельностью;

4.2.9 Повышение мотивации ППС к интенсификации своей преподавательской и научно-исследовательской деятельности (с помощью материальных и нематериальных форм стимулирования, внедрения инструмента «эффективного контракта» и пр.);

4.2.10 Нацеленность коллектива вуза на решение стратегических задач по модернизации образовательного процесса, ориентированного на подготовку высококвалифицированных специалистов для технических отраслей для создания цифровой базы;

4.2.11 Повышение конкурентоспособности вуза на всех уровнях (в глобальном масштабе, в национальных и отраслевых рейтингах, на уровне структурных подразделений и т. д.), согласно рейтинговым показателям;

4.2.12 Активизация публикационной активности ППС и апробирование разнообразных форм участия в международных образовательных и исследовательских проектах.

5 Общие требования к функционированию кафедры

5.1 Штат кафедры составляет не менее 10 единиц;

5.2 Количество штатных ППС составляет не менее 70% от общего штата ППС кафедры;

5.3 Остепененность штатных ППС составляет не менее 60%;

5.4 Количество ОП высшего и послевузовского образования соответствует соотношению 70/30 (высшее/послевузовское)

5.5 Доля сотрудников профильных производственных предприятий и организаций, сотрудников неакадемических отделов составляет не менее 20% от числа ППС, обслуживающих ОП кафедры, за исключением ППС по общеобразовательным дисциплинам;

5.6 Наличие договоров по оказанию образовательных услуг с вузами (академическая мобильность обучающихся и ППС) и предприятиями (практика и трудоустройство);

5.7 Ежегодная публикация штатных преподавателей: книга (book) или глава книги (book chapter), статья (article) или обзор (review) в журнале, входящем в базы данных Web of Science/Scopus, либо две статьи в изданиях, рекомендуемых КОКСНиВО.

5.8 Наличие за последние 3 года учебника/учебного пособия, рекомендованного к изданию РУМС МНиВО РК.

5.9 Наличие НИР, НИОКР (ГФ, ПЦФ, ХД, проекты по коммерциализации, Международные гранты).

5.10 В штате кафедры имеется профессор (профессор-исследователь), имеющий публикации в журналах с квартилем Q1 или Q2 (за последние 3 года).

5.11 Как минимум, имеется одна ОП, полностью обеспеченная учебно-методической документацией на английском языке и ППС, ведущими занятия на английском языке.

5.12 Наличие ОП с тремя уровнями обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура) и контингентом по всем уровням (если ОП открыто пять и более лет).

5.13 Наличие учебных кабинетов, лабораторий, компьютерных классов, сертифицированной научной лаборатории, в том числе в филиале кафедры (и обслуживающие).

5.14 Наличие реализованных программ: инновационной ОП, совместной ОП, ОП с применением дуального обучения, двудипломной ОП с зарубежным вузом, входящим в ТОП 700 QS.

5.15 Наличие филиалов на производстве, в региональном университете (колледже);

5.16 Наличие Академического комитета с участием работодателей.

5.17 Заполнение базы LMS Politech-on-line (и обслуживающие).

5.18 Наличие видео-лекций от Production-professor.

6 Ответственность

6.1 За применение и исполнение стандарта персональную ответственность несет директор академического института, заведующий кафедрой, профессорско-преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал.

7 Порядок внесения изменений и дополнений

7.1 Внесение предложений по изменениям и дополнениям с Стандарт осуществляют кафедры, академические институты, Ректорат и Ученый Совет.

7.2 Внесение изменений в стандарт вносится (Ученым Советом/ курирующим проректором).

Лист регистрации изменений

Порядковый номер изменения	Основание (ссылка на документ)	Раздел, пункт документа	Вид изменения (заменить, аннулировать, добавить)	Номер и дата извещения	Изменение внесено	
					Дата	Фамилия и инициалы, подпись, должность

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

СТАНДАРТ КАФЕДРЫ

Общие требования

СТ КазНУТУ – 05 – 2023

Разработчик, редактор
и компьютерный набор
Начальник отдела
планирования и организации
учебного процесса



Уразбаева Э.Е.

Рецензент,
Доктор PhD,
старший преподаватель
кафедры «ССиМ»



Омарова Ж. Б.

Подписано в печать 2023 г.

Тираж... экз. Формат 60x84 1/16. Бумага типографская №1.
Объем 0,8 п.л. Заказ ... Цена договорная.

Издание Казахского национального исследовательского технического
университета имени К.И. Сатпаева
Издательский Центр
г.Алматы, ул. Сатпаева, 22